UNIDAD DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR TECNOLÓGICA INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS



Programa de Mejora Continua

Centro de Bachillerato Tecnológico Industrial y de Servicios No. 54

Coahuila de Zaragoza, noviembre 2019

ÍNDICE

1.	Objetivo	3
2.	Introducción	4
3.	Normatividad aplicable	6
4.	Diagnóstico	7
	4.1 Análisis FODA	10
	4.2 Indicadores SIGEEMS	11
	4.2.1 Crecimiento de la matrícula	. 11
	4.2.1.1 Crecimiento de la matrícula	11
	4.2.1.2 Abandono escolar (total)	11
	4.2.1.3 Abandono intracurricular (primer grado)	12
	4.2.1.4 Aprobación total	13
	4.2.1.5 Aprobación primer semestre	13
	4.2.1.6 Aprobación segundo semestre	14
	4.2.1.7 Eficiencia terminal	14
	4.2.1.9 Padres de familia que asistieron a reuniones	15
	4.2.2 Personal docente y directivo	. 16
	4.2.2.1 Actualización del personal docente	16
	4.2.2.2 Docentes con competencia para la educación media superior	16
	4.2.2.3 Docentes certificados en competencias para la educación media	
	superior	
	4.2.2.4 Docentes que diseñan secuencias didácticas	
	4.2.2.5 Actualización del personal directivo	
	4.2.2.6 Certificación directiva	
	4.2.3 Infraestructura y equipamiento	
	4.2.3.1 Utilización de la capacidad física del plantel	
	4.2.3.2 Pupitre por alumno	
	4.2.3.3 Alumnos por computadora con acceso a internet	
	4.3 Mantenimiento	
	4.4 Planes de emergencia	
	4.4.1 Revisión por la dirección	. 21

	4.4	.2 Protección civil	21
	4.5 ld	lentificación de prioridades	22
5.	Pro	ocesos y/o proyectos	24
	5.1	Sistema Nacional de Bachillerato	24
	5.1.1	Presupuesto programado para Sistema Nacional de Bachillerato	25
	5.2.	1 Presupuesto programado para Abandono Escolar	30
	5.3 C	obertura	33
	5.3.	1 Presupuesto programado para Cobertura	34
6.	Арі	robación del documento	37
7.	Evi	dencias	38
	7.1	Oficio-Invitación a Reunión	38
	7.2	Lista de asistencia	39
	7.3	Actividades a realizar	40
	7.4	Diagnóstico con la comunidad	41

1. Objetivo

El objetivo primordial del Programa Académico de Mejora formulado para el Ciclo Escolar 2019-2020 vislumbra la conducción de los estudiantes en la obtención de conocimientos significativos los cuales promuevan su participación reflexiva y se apropie de los compromisos que demanda su comunidad educativa, familiar y el entorno que lo rodea sustentado en las líneas de política pública para la educación media superior, cuyas directrices son: Educación con calidad y equidad, Contenidos y actividades para el aprendizaje, dignificación y revalorización docente, gobernanza del sistema educativo, infraestructura educativa, así como financiamiento y recursos.

De esta manera, busca que los docentes desarrollen su labor con compromiso, dedicación y entrega, basado en el desarrollo de sus áreas de interés revalorando el papel desarrollado, impulsando el trabajo colaborativo, promoviendo el uso y aprovechamiento de las tecnologías de la información, procurando condiciones de infraestructura adecuadas. suscitando la conducción de los jóvenes hacia la participación en los diferentes proyectos y programas ofertados por nuestras autoridades educativas: CONSTRUYE-T, Tutorías Grupales e Individuales, Programa Síguele Caminemos Juntos, trabajos para Prueba Planea, Programas de Becas federales "Benito Juárez" y los apoyos que se le otorgan a los jóvenes en el Departamento de Vinculación, Servicio Social, Prácticas Profesionales o Bolsa de Trabajo.

Por último, a la creación de ambientes favorablemente sanos y de respeto propicios para mejorar las buenas relaciones de todos los que interactuamos en él, propiciando así condiciones para el logro de aprendizajes significativos.

2. Introducción

El presente documento constituye un programa de mejora académico para aplicarse durante el ciclo escolar 2019-2020 en esta institución educativa. proyectando como objetivos rectores La promoción de la cultura de la paz y un ambiente de seguridad, a través de la participación en actividades académicas, culturales y deportivas; Contar con una estadística básica actualizada, que permita contar con información relevante en la toma de decisiones para el análisis y evaluación de las acciones implementadas; Ofrecer una educación integral en materia cívica, cultural, colaborativa y de salud; Promover el trabajo colaborativo entre docentes y tutoría, propiciar la participación de padres de familia en la atención al estudiante; contar con una infraestructura que se encuentre en óptimas condiciones de servicio; Llevar en forma periódica actividades de mantenimiento preventivo y correctivo; cumplir con las actividades de transparencia y rendición de cuentas, buscando con ello, menguar la deserción escolar y paralelamente aumentar la eficiencia terminal. Considerando aspectos de relevancia para lograr lo anterior como es el mejoramiento de la infraestructura, procurando dar atención y seguimiento a la capacitación del personal adscrito a la institución.

Busca además reforzar la comunicación con los padres de familia, los cuales son actores de gran importancia en el desarrollo del alumno, y es fundamental su apoyo en esta etapa de su formación académica tan relevante como lo es el bachillerato.

A lo largo de su trayectoria, el CBTis No. 54 ha hecho propias las siguientes políticas de calidad y mejora

POLÍTICA DE CALIDAD.

Formar y desarrollar integralmente a los educandos del sistema de educación tecnológica industrial, en donde se manifieste el avance y desarrollo tecnológico, la experiencia del personal docente, técnico, administrativo y directivo reforzando los valores que lo motiven a la calidad, creatividad y a mejora continua en los procesos institucionales para la satisfacción de nuestros clientes.

MISIÓN.

Formar personas con conocimientos tecnológicos en las áreas industriales, comercial y de servicios, a través de la preparación de bachilleres y profesionales técnicos con el fin de contribuir al desarrollo sustentable del país.

VISIÓN

Ser una institución de educación media superior certificada, orientada al aprendizaje y desarrollo de conocimientos tecnológicos y humanísticos.

VALORES.

- Liderazgo
- Vocación de servicio
- · Trabajo en equipo
- · Orden y disciplina
- · Reconocimiento laboral.

3. Normatividad aplicable

- ✓ Ley Orgánica de la Administración Pública Federal Artículo 38 Fracción VI.
- ✓ Ley General de Educación Artículo 107 Y 108
- ✓ Ley de Planeación Artículos 9, 23 y 27
- ✓ Plan Nacional de Desarrollo 2019-2024
- ✓ Programa Sectorial de Educación 2019-2024
- ✓ Líneas de Política Pública para la Educación Media Superior y La Nueva Escuela Mexicana
- ✓ Acuerdo 442
- ✓ Acuerdo 480
- ✓ Manual de Organización de la SEP
- ✓ Manual de Organización de la UEMSTIS
- ✓ Manuales de Organización de los planteles de la DGETI
- ✓ Manual para evaluar planteles que solicitan el ingreso y la promoción en el Sistema Nacional de Bachillerato
- ✓ Guía del director
- ✓ Programa de Actualización y Profesionalización Directiva
- ✓ Estrategia Nacional de Formación Continua de Profesores de Educación Básica y Media Superior

4. Diagnóstico

El Centro de Bachillerato Tecnológico industrial y de servicios no. 54, ubicado en Ciudad Acuña en la franja fronteriza del norte de Coahuila es una institución única y dependiente de la Unidad de Educación Media Superior Tecnológica, Industrial y de Servicios (UEMSTIS). Se actualmente en el plantel con una matrícula de 1715 alumnos, de los cuales, 1069 pertenecen al turno matutino y 646 al vespertino, ofertándose las especialidades dentro de la modalidad educativa de bachillerato tecnológico de: Administración de recursos humanos, Contabilidad, Electromecánica, Electrónica, Mantenimiento industrial y Programación. Esta oferta educativa es atendida por 79 personas, distribuyéndose en 53 docentes, 21 administrativos, 1 director, 1 subdirector académico y 3 jefes de departamento

El objetivo primordial de la UEMSTIS es la formación de bachilleres técnicos que desarrollen, fortalezcan y preserven una cultura tecnológica industrial y de servicios que coadyuven y satisfagan las necesidades económicas y sociales del país.

El presente proyecto académico se sustenta en las Líneas de política pública para la educación media superior, formuladas por el Gobierno de México, en el marco de la 4ª transformación, orientado sus objetivos en la detección oportuna de jóvenes en riesgo de abandono, promover una cultura de paz bajo un ambiente de seguridad, contar con información actualizada y oportuna en materia de infraestructura, necesidades de capacitación, mantenimiento, matrícula, involucramiento de padres de familia, factores de deserción, contar con una formación integral en el estudiante a través de las actividades complementarias culturales y deportivas, así como el establecimiento del trabajo colaborativo entre docentes.

Durante el ciclo escolar 2019-2020, se llevarán a cabo medidas que permitan mejorar los indicadores de eficiencia terminal y abandono escolar. En los cuales, se tendrá una repercusión directamente en un aumento en la aprobación y disminución gradual de la deserción, sustentándose en la implementación y ejecución actividades dentro de los programas de tutorías y Construye T, que conducirán a la interacción positiva del alumno con sus profesores, construyendo un puente hacia la comunicación y confianza para externar inquietudes y emociones por parte de los estudiantes.

Como soporte al punto anterior, 42 profesores de la plantilla docente, concluyeron satisfactoriamente el diplomado en competencias docentes (PROFORDEMS) y 19 de ellos cuentan con su certificación respectiva, además de ello, el 96.15% del personal docente cursó o está cursando actualmente cursos de actualización docente, en base al programa de formación docente de educación media superior. Cabe hacer mención que esta institución cuenta con el servicio del Centro de Atención para Estudiantes con Discapacidad (CAED), dando atención a un total de 26 alumnos, los cuales cuentan con 4 asesores y un coordinador

Aunado a los puntos anteriores, el programa Construye-T ha sido de gran trascendencia, ya que desde sus inicios fue un apoyo determinante para la socialización de los jóvenes, el respeto a sí mismo, a su familia, la sociedad que le rodea y su medio ambiente, ofreciéndole la oportunidad de manifestarse de manera respetuosa, creativa y cívica.

La institución ha hecho propias a través del trabajo las siguientes fortalezas:

- La capacitación continua de su personal docente, administrativo y de servicios, tanto en su formación académica como su crecimiento personal,
- La participación de docentes en la planeación curricular y el diseño de secuencias didácticas es del 86.54%.
- > Dar un gran auge a las actividades deportivas y culturales, bajo la convocatoria de las autoridades municipales y educativas tanto estatales como nacionales.
- Se cuenta con 1450 de 1775 alumnos becados bajo el programa nacional de becas para el bienestar Benito Juárez, a cargo del gobierno de México, lo que representa el 81.69% de la población estudiantil con cobertura de algún apoyo económico, dando con ello oportunidad a que los jóvenes continúen sus estudios y que el factor económico no sea un obstáculo que determine la continuidad de sus estudios.
- ➤ La aplicación de recursos económicos en bien del mejoramiento de la infraestructura física de la escuela como pintura, áreas verdes, espacios recreativos, oficinas, aulas, talleres y procurando que las necesidades de los docentes sean cubiertas a través de las academias, creando de esta manera un compromiso con los docentes a mejorar la calidad en su servicio facilitador de los aprendizajes y a instaurar ambientes sanos, limpios y favorables propiciando espacios propios par el mejor desarrollo de los jóvenes.

Prioridades para el ciclo escolar 2019-2020

No.	Indicador
1	Eficiencia terminal.
2	Abandono escolar.
3	Aprobación.
4	Alumnos por computadora con acceso a internet.
5	Aprobación
6	Crecimiento de la matrícula
7	Participación de alumnos en prácticas profesionales
8	Participación en servicio social
9	Actualización del personal docente
10	Participación de docentes en planeación curricular

4.1 Análisis FODA

	Aspectos externos					
Oportunidades	 Vinculación con el Sector Productivo Capacitación del personal con grado de calidad Reconocimiento educativo de nuestro plantel a nivel superior Mejoramiento de la calidad de vida de los alumnos Extender la oferta educativa en la institución 					
Amenazas	 Nuevos centros educativos del nivel medio superior Migración de la población Inseguridad Sobre carga de actividades de apoyo para la formación del estudiante 					

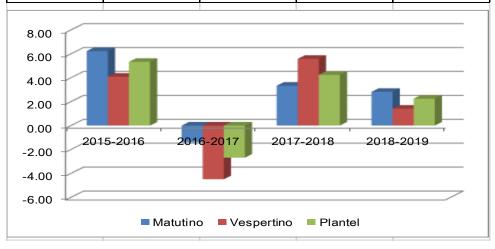
	Aspectos internos					
Fortalezas	Participación activa del personal en cursos de capacitación y actualización, planeación y desarrollo de secuencias didácticas Infraestructura operable y con áreas de crecimiento Alumnos comprometidos con su escuela Asistencia y participación del 88.67% en reuniones de academia mensuales 81.69% de alumnos con beca para el bienestar Benito Juárez Alta demanda del servicio educativo Programas Institucionales de formación docente Interacción con el sistema integral de la familia (DIF) Participación de los alumnos en actividades de la comunidad 130 convenios de colaboración con el sector productivo y de servicios de la localidad					
Debilidades	Falta de recursos humanos Equipo obsoleto en talleres Laboratorios deteriorados Bibliografía obsoleta Equipo de cómputo insuficiente para el alumnado Falta de cobertura del servicio de internet					

4.2 Indicadores SIGEEMS

4.2.1 Crecimiento de la matrícula

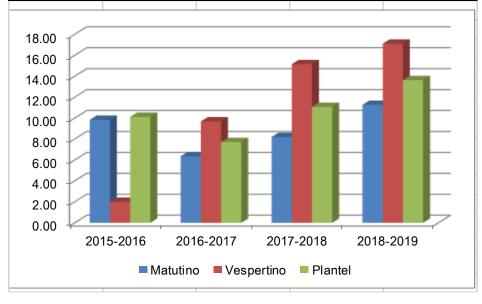
4.2.1.1 Crecimiento de la matrícula

Turno	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019
Matutino	6.23	-1.39	3.33	2.82
Vespertino	4.09	-4.49	5.58	1.41
Plantel	5.33	-2.68	4.24	2.25



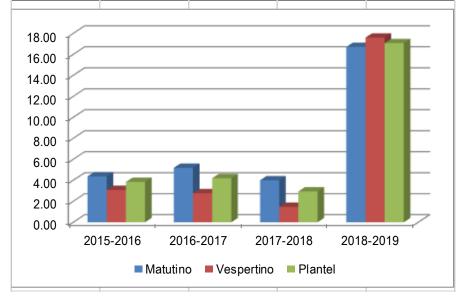
4.2.1.2 Abandono escolar (total)

Turno	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019
Matutino	9.84	6.35	8.20	11.27
Vespertino	2.00	9.69	15.16	17.11
Plantel	10.12	7.71	11.07	13.63



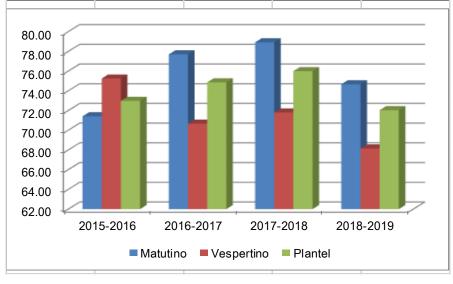
4.2.1.3 Abandono intracurricular (primer grado)

Turno	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019
Matutino	4.38	5.19	4.00	16.71
Vespertino	3.08	2.77	1.47	17.60
Plantel	3.84	4.20	2.94	17.07



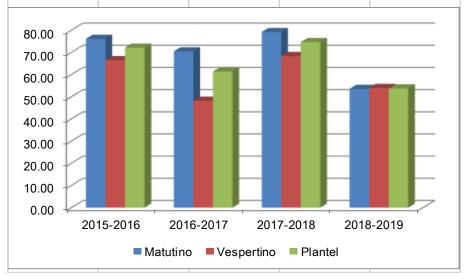
4.2.1.4 Aprobación total

Turno	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019
Matutino	71.42	77.71	78.92	74.67
Vespertino	75.25	70.67	71.81	68.16
Plantel	72.99	74.86	76.00	72.04



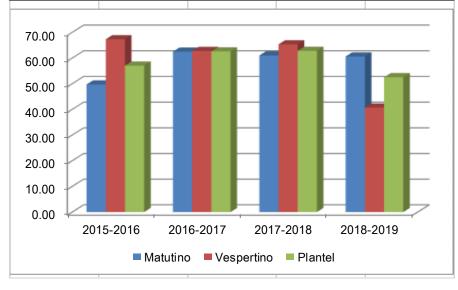
4.2.1.5 Aprobación primer semestre

Turno	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019
Matutino	76.16	70.49	79.20	53.58
Vespertino	66.54	48.22	68.38	54.00
Plantel	72.16	61.39	74.65	53.75



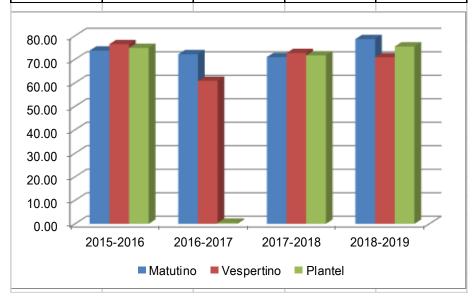
4.2.1.6 Aprobación segundo semestre

Turno	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019
Matutino	49.72	62.50	60.99	60.61
Vespertino	67.32	62.74	65.31	40.71
Plantel	57.05	62.60	62.79	52.52



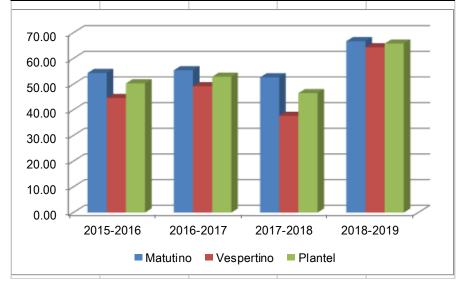
4.2.1.7 Eficiencia terminal

Turno	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019
Matutino	73.74	72.18	70.96	78.63
Vespertino	76.47	60.85	72.69	70.92
Plantel	74.88	0.47	71.68	75.49



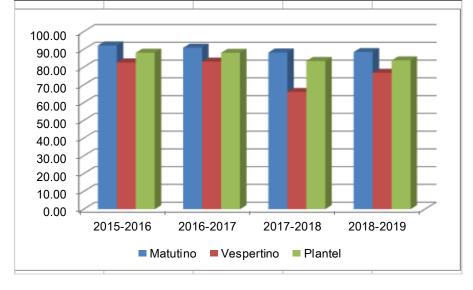
4.2.1.8 Alumnos con asesorías

Turno	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	
Matutino	54.37	55.44	52.68	66.76	
Vespertino	44.60	49.19	37.69	64.39	
Plantel	50.32	52.90	46.50	65.80	



4.2.1.9 Padres de familia que asistieron a reuniones

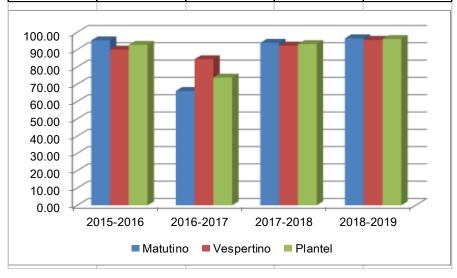
Turno	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	
Matutino	92.20	90.91	88.24	88.51	
Vespertino	82.61	83.08	66.00	76.80	
Plantel	88.09	88.06	83.45	83.78	



4.2.2 Personal docente y directivo

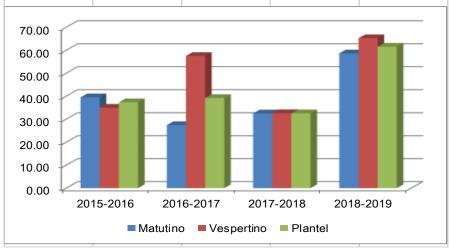
4.2.2.1 Actualización del personal docente

Turno	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	
Matutino	95.35	66.13	93.94	96.55	
Vespertino	90.00	84.44	92.31	95.65	
Plantel	92.77	73.83	93.22	96.15	



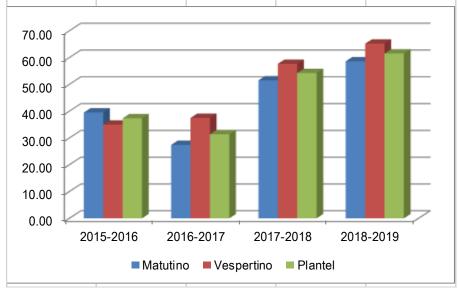
4.2.2.2 Docentes con competencia para la educación media superior

Turno	2015-2016	2016-2017 2017-2018		2018-2019
Matutino	39.53	27.42	32.50	58.62
Vespertino	35.00	35.00 57.50		65.22
Plantel	37.35	39.22	32.56	61.54



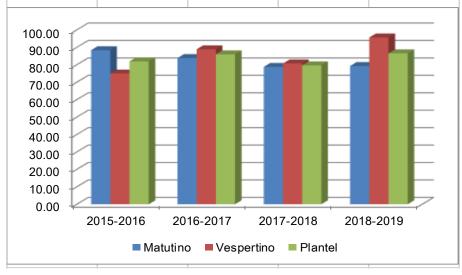
4.2.2.3 Docentes certificados en competencias para la educación media superior

Turno	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	
Matutino	39.53	27.42	51.52	58.62	
Vespertino	35.00	37.50	57.69	65.22	
Plantel	37.35	31.37	54.24	61.54	



4.2.2.4 Docentes que diseñan secuencias didácticas

Turno	Γurno 2015-2016		2017-2018	2018-2019	
Matutino	88.37	83.87	78.79	79.31	
Vespertino	75.00	88.89	80.77	95.65	
Plantel	81.93	85.98	79.66	86.54	

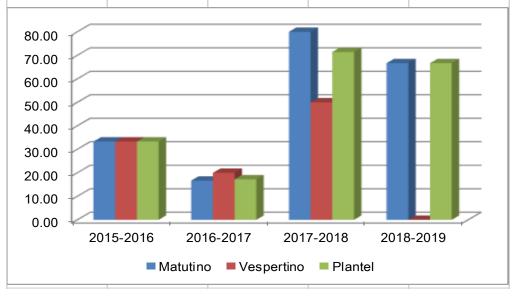


4.2.2.5 Actualización del personal directivo

Turno	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019			
Matutino	75.00	37.50	100.00	66.67			
Vespertino	100.00	100.00	100.00	0.00			
Plantel	80.00	48.28	100.00	66.67			
100.00							
90.00							
80.00							
70.00							
60.00							
50.00							
40.00							
30.00							
20.00							
10.00							
0.00							
20)15-2016 20	16-2017 201	7-2018 2018	3-2019			
■ Matutino ■ Vespertino ■ Plantel							

4.2.2.6 Certificación directiva

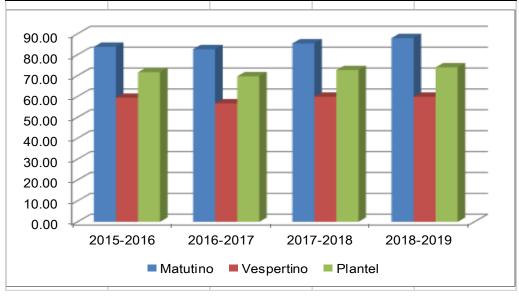
Turno	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	
Matutino	33.33	16.67	80.00	66.67	
Vespertino	33.33	20.00	50.00	0.00	
Plantel	33.33	17.24	71.43	66.67	



4.2.3 Infraestructura y equipamiento

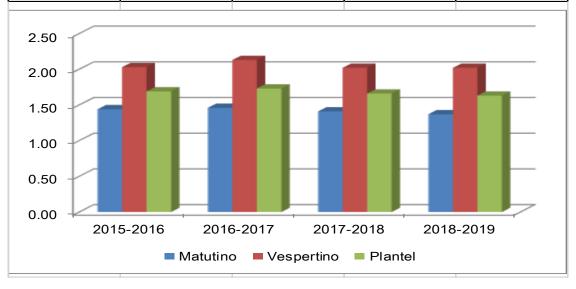
4.2.3.1 Utilización de la capacidad física del plantel

Turno	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	
Matutino	83.83	82.67	85.42	88.00	
Vespertino	59.42	56.75	59.92	59.92	
Plantel	71.63	69.71	72.67	73.96	



4.2.3.2 Pupitre por alumno

Turno	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	
Matutino	1.44	1.46	1.41	1.37	
Vespertino	2.03	2.13	2.02	2.02	
Plantel	1.69	1.73	1.66	1.63	



10.2.3.3 Alumnos por computadora con acceso a internet

Turno	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019
Matutino	12.58	0.00	0.00	25.14
Vespertino	8.91	0.00	0.00	17.12
Plantel	10.74	0.00	0.00	21.13
30.00				
25.00				
20.00				
15.00				
10.00				
5.00				
0.00				
20	15-2016 201	6-2017 201	7-2018 2018	3-2019

4.3 Mantenimiento

Las actividades que se realizan son generalmente correctivas en talleres, aulas y oficinas administrativas, como la reparación de equipos de aire acondicionado, de cómputo, pintura, impermeabilización, limpieza, poda de césped y cuidado de las áreas verdes.

■ Matutino
■ Vespertino
■ Plantel

Además de ello, se realiza un cambio de luminarias, instalación de cielo falso, cambio de loseta cerámica, y la adecuación de los talleres de mantenimiento y de cómputo III.

4.4 Planes de emergencia

4.4.1 Revisión por la dirección

Este proceso se lleva a cabo mediante reuniones con los diferentes comités, con la finalidad de estar preparados para cualquier contingencia o emergencia que pudiera ocurrir en el plantel y determinar claramente las actividades de cada uno de los integrantes de los diferentes comités. Esta revisión tiene la finalidad de corregir las acciones si los resultados no son los esperados, estos cambios son documentados

4.4.2 Protección civil

Es el plan por el que el plantel proporciona la protección y la asistencia para todos ante cualquier tipo de desastre, accidente y catástrofes de cualquier tipo, sean de proveniencia humana o natural, así como la salvaguarda de los bienes del conglomerado y del medio ambiente.

Se cumple con los diferentes planes de emergencia y conformación de los comités como son:

- > Comisión Mixta de Seguridad e Higiene
- > Protección Civil y Emergencia Escolar
- > Plan de Continuidad

Además, se participa de manera periódica en los diferentes simulacros de evacuación en los cuales se involucra a todos los estudiantes y personal del plantel

4.5 Identificación de prioridades

Existen factores internos y externos que obstaculizan la obtención de los resultados esperados en algunos de los indicadores, como son la situación económica y social de la entidad, la mayoría de los padres de familia trabajan y no siempre pueden asistir a las reuniones, así mismo, se aplican estrategias para mejorar la promoción y aprobación, las cuales son insuficientes, los indicadores de crecimiento de matrícula y atención a la demanda se ven limitados en cuanto a la disponibilidad de espacios físicos en plantel. No obstante, se continúan los esfuerzos para mejorar dichos indicadores y mantener o mejorar aquellos indicadores en los que se obtuvieron buenos resultados.

Disminuir la deserción de los alumnos inscritos en el plantel, mejorar la comunicación con los padres de familia, utilizar las tutorías para encaminar a los estudiantes al crecimiento personal, continuar con el desarrollo de las habilidades socioemocionales a través del programa Construye T, continuar con las actividades de atención y mantenimiento a la infraestructura, fomentar la actualización y capacitación docente a través del programa de formación docente de educación media superior, la participación en eventos culturales y deportivas para el desarrollo integral del estudiante y la sana convivencia, así

como el establecimiento y vigencia de los convenios con el sector productivo y de servicios son prioridad en este plantel.





5. Procesos y/o proyectos

5.1 Sistema Nacional de Bachillerato

Nombre del proceso y/o proyecto		Sistema Nacional de Bachillerato										
Objetivo			Ingresar	al Nivel IV del F	Padrón de Buer	na Calidad del	Sistema Nacio	onal de Bachille	rato (PBC-SiN	NEMS)		
					Líneas de a	acción						
Línea de acción 1	M	lonitorear y re	gistrar metodos,m	nedios e instrume	entos de evalua	cion de los apr	rendizajes med	liante la superv	ision de la dina	amica de clase	s frente a grupo).
Línea de acción 2				Verif	icar los proceso	os requeridos p	oara lograr el n	ivel IV del SNE	3			
Línea de acción 3			Monitorear y reg	gistrar los avence	es de los logros	obtenidos de	cada observa	cion del dictame	en emitido por	COMPEEMS		
Línea de acción 4	Pro	mover entre e	l personal docente	e los procesos qu	ue se requieren	cumplir de ac	cuerdo al manu	al de SNB sob	re el cumplimi	ento en acuero	los de academi	as.
Línea de acción 5				Aplicar el progra	ma instituciona	de orientacion	n Educativa, e	stablecido por la	a UEMSTIS			
Meta cualitativa (1)			e mejora continua mejora.y supervi			•		•		•	Meta cuantitativa (1)	60%
Meta cualitativa (2)		R	Registrar los av an	ces establecidos	s en el plan y r	monitorerar el d	cumplimiento d	e plan de mejor	a.		Meta cuantitativa (2)	70%
Calendarización de meta	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto
Meta cuantitativa (1)				x	Х							
Meta cuantitativa (2)					х	х	х	х	х	х		
Responsable del proceso y	o proyecto											
ARACELY FLO	RES LOSOYA	OYA JEFE DEL DEPTO. DE SERVICIOS DOCENTES RAMON FUENTES FERRE		ĒR								
Nombre com	pleto y firma			Carg	0			Vo.	Bo. Director	(Nombre y F	irma)	

Las líneas de acción deben ser congruentes con los indicadores del SIGEEMS en la sección de metas.





5.1.1 Presupuesto programado para Sistema Nacional de Bachillerato

			Calend	arización de	l presupu	esto para	el Sistema	Nacional	de Bachill	erato			
Capitulo	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Total
2000 Materiales													800.00
y suministros					200.00	100.00	100.00	100.00	200.00		100.00		000.00
3000 Servicios													1,100.00
generales				200.00	200.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	1,100.00
5000 Bienes													
muebles e													2,450.00
inmuebles e													2,400.00
intangibles				200.00	500.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	
Suma	-	-	-	400.00	900.00	450.00	450.00	450.00	550.00	350.00	450.00	350.00	4,350.00
Respon	sable del pro	ceso y/o pr	oyecto										
ARACELY FLORES LOSOYA JEFE DEL DEPTO. SERVICIOS DOCENTES RAMON FUENTES FERRER													
Nombre	completo y f	firma		Cargo	0				Vo. Bo. D	irector (Non	nbre y Firma)		

La planeación del gasto debe coincidir con lo estipulado en el "Acta de acuerdos con padres de familia".













UNIDAD DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR TECNOLÓGICA INDUSTRIALY DE SERVICIOS DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN SUBDIRECCIÓN DE EVALUACIÓN

Nombre del proceso y/o proyecto					Sistema	Nacional	de Bach	illerato						
Objetivo			Ingresar al	Nivel IV del Pad	drón de Bue	na Calidad de	Sistema Na	cional de Bac	chillerato (PB	C-SINEMS)				
				Líneas de										
Línea de acción 1	Monitore	ear y registrar	metodos,medic	os e instrumento	os de evalua	cion de los ap	rendizajes m	ediante la su	pervision de	la dinamica	de clases frente a gi	rupo.		
Línea de acción 2						os requeridos								
Línea de acción 3	6.	Мо	nitorear y registi	rar los avences	de los logro	s obtenidos de	e cada obser	vacion del did	ctamen emitic	do por COM	PEEMS			
Línea de acción 4	Promover	entre el pers	onal docente los	s procesos que	se requierer	cumplir de a	acuerdo al ma	anual de SNE	sobre el cur	nplimiento e	n acuerdos de acad	emias.		
Línea de acción 5				icar el programa										
Meta cualitativa (1) Meta cualitativa (2)	cumplimiento e	Establecer un proyecto de mejora continua en el cual se involucre al personal docente y administrativo dentro de los procesos de mplimiento en cada objetivo de plan de mejora y supervisar las estrategias que se hayan implementado, y establecer tiempos en el avance de los objetivos. Meta cuantitativa (1) Registrar los avances establecidos en el plan y monitorerar el cumplimiento de plan de mejora. 70%												
Calendarización de meta	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto		
Meta cuantitativa (1)				Х	Х		p. 45							
Meta cuantitativa (2)					Х	Х	X	Х	*/	Х	1)			
Responsable del proceso y ARACELY FLORES LO		3	JEFE DEL	DEPTO. DE SE	RVICIOS D	OCENTES	=		RAMON F	UENTES FE	ERRER	*		
Nombre completo y	firma			Carg	0	SON COMPANY	C.	Vo	. Bo. Direc	tor (Nomb	re y Firma)			

27

EDUCACION PUBLICA CENTRO DE BACHILLERATO TECNOLOGICO Industrial y de Servicio No. 54 CD ACUÑA, COAH.









UNIDAD DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR TECNOLÓGICA INDUSTRIALY DE SERVICIOS DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN SUBDIRECCIÓN DE EVALUACIÓN

	Cale	endarizacio	ón del presi		ara el Sist esos)	ema Nacio	onal de Ba	chillerato					
Capitulo	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Total
2000 Materiales y suministros					200.00	100.00	100.00	100.00	200.00		100.00		800.00
3000 Servicios generales				200.00	200.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	1,100.00
5000 Bienes muebles e inmuebles e intangibles				200.00	500.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	2,450.00
Suma	1			400.00	900.00	450.00	450.00	450.00	550.00	350.00	450.00	350.00	4,350.00

Responsable del proceso y/o proyecto

ARACELY FLORES LOSOYA

JEFE DEL DEPTO. SERVICIOS DOCENTES

RAMON FUENTES FERRER

Nombre completo y firma

Cargo

Vo. Bo. Director (Nombre y Firma)



EDUCACION PUBLILC! CENTRO DE DACHILLERATO TECNOLOGICO industrial y de Servicio No. 84 CD ACUNA, COAH





5.2 Abandono Escolar

					Líneas de	acción										
Línea de acción 1					Programar re	uniones periódi	cas con adres	de familia								
Línea de acción 2			Ge	enerar ambientes	de aprendizaje	a través de m	ateriales didác	ticos de interés	para el alumno)						
Línea de acción 3	Integrar una bi	itácora, registro	o de asistencia de	e los padres de fa	ımilia, mantene	r al día los repo en riesgo de		os básicos y fo	ormular un plan	de acción inm	nediata para aten	der a jovene				
Línea de acción 4			Fomentar la sa	ana convivencia,	socialización y	/ sentido de pe	rtenencia a tra	vés de activida	ades culturales	y deportivas						
Línea de acción 5		Establecer p	royectos de traba	ajo colaborativo p	ara diagnostica	r y atender a lo	os jovenes en	riesgo y las as	ignaturas con r	nay or índice o	le reprobación					
Meta cualitativa (1)		Disminuir el abandono escolar en un 3.08%														
Meta cualitativa (2)				Aumentar e	el índice de apro	obación en una	0.25%	(1) Meta cuantitativa (2)								
Calendarización de meta	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto				
Meta cuantitativa (1)	Х	Х	х	х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х				
Meta cuantitativa (2)	Х	Х	Х	Х	х	Х	Х	х	х	х	х	х				
Responsable del pr	oceso y/o pro	yecto														
RAMON FUEN	ITES FERREF	₹		DIREC	TOR				DIRECTOR I	DEL PLANTE	L					
Nombre com	pleto y firma			Carg	0	ı		Vo.	Bo. Director	(Nombre y F	irma)					

Las líneas de acción deben ser congruentes con los indicadores del SIGEEMS en la sección de metas.





5.2.1 Presupuesto programado para Abandono Escolar

				Calendariz	zación del	presupue	sto para A	bandono E	Escolar				
Capitulo	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Total
2000 Materiales													6,000.00
y suministros	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	0,000.00
3000 Servicios													9,000.00
generales	750.00	750.00	750.00	750.00	750.00	750.00	750.00	750.00	750.00	750.00	750.00	750.00	3,000.00
5000 Bienes													
muebles e													15,000.00
inmuebles e													13,000.00
intangibles	1,250.00	1,250.00	1,250.00	1,250.00	1,250.00	1,250.00	1,250.00	1,250.00	1,250.00	1,250.00	1,250.00	1,250.00	
Suma	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	30,000.00
Respons	sable del pro	ceso y/o pro	oyecto										
RAMON F	RAMON FUENTES FERRER DIRECTOR								RAMO	N FUENTES	FERRER		
Nombre	completo y f	firma		Carg	0				Vo. Bo. D	irector (Non	nbre y Firma)	

La planeación del gasto debe coincidir con lo estipulado en el "Acta de acuerdos con padres de familia".









UNIDAD DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR TECNOLÓGICA INDUSTRIALY DE SERVICIOS DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN SUBDIRECCIÓN DE EVALUACIÓN

Nombre del proceso y/o proyecto						Abandono	Escolar					
Objetivo			А	batir la deserci	ón escolar, i	dentificando y	solventando l	os factores q	ue la propiciar	ı		
				Lineas d	e acción							
Línea de acción 1				F	Programar re	uniones perióc	ficas con adre	es de familia				
Línea de acción 2				ar ambientes de								
Línea de acción 3	integral una una	acora, registro	ue asistencia c	de los paures u		vener ar ura re			sicos y ioriniui	ar un pian u	e accioir inneciala p	ज्ञात ताला
Línea de acción 4		F	omentar la sana	convivencia, s					vidades cultur	ales y depor	tivas	
Línea de acción 5	Esta	100000000000000000000000000000000000000					-				dice de reprobación	1
Meta cualitativa (1)	Disminuir el abandono escolar en un 3.08% Meta cuantitativa (1) 3.08%											
Meta cualitativa (2)				Aumentar el ír	ndice de apro	bación en una	0.25%		*		Meta cuantitativa	0.25%
Calendarización de meta	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto
Meta cuantitativa (1)	x	Х	X	Х	Х	Х	Х_	Х	Х	×	х	Х
Meta cuantitativa (2)	X	х	Х	Х	X	X	х	Х	× /	х) x	Х
Responsable del proceso y	o proyecto									1	/	
RAMON FUENTES FER	RAMON FUENTES FERRER					ji.		154	DIRECTOR	DEL PLAN	TEL	
Nombre completo y				Carg			unne .	14	Bo. Directo	- / /		









UNIDAD DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR TECNOLÓGICA INDUSTRIALY DE SERVICIOS DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN SUBDIRECCIÓN DE EVALUACIÓN

	Calendarización del presupuesto para Abandono Escolar (pesos)														
Capitulo	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Total		
2000 Materiales y suministros	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	6,000.00		
3000 Servicios generales	750.00	750.00	750.00	750.00	750.00	750.00	750.00	750.00	750.00	750.00	750.00	750.00	9,000.00		
5000 Bienes muebles e inmuebles e intangibles	1,250.00	1,250.00	1,250.00	1,250.00	1,250.00	1,250.00	1,250.00	1,250.00	1,250.00	1,250.00		1,250.00	15,000.00		
Suma	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	30,000.00		

Responsable del proceso y/o proyecto		
RAMON FUENTES FERRER	DIRECTOR	RAMON FUENTES FERRER

Nombre completo y firma

Cargo

Vo. Bo. Director (Nombre y Firma)



EDUCACION PUBLILCA CENTRO DE BACHILLERATO TECNOLOGICO industrial y de Servicio No. 54 CD ACUNA, COAH





5.3 Cobertura

Nombre del proceso y/o proyecto						Cober	tura								
Objetivo		P	Amplliar las oportu	unidades educativ	as para reduci	r desigualdades	entre grupos	soliales, cerrar	brechas e imp	oulsar la equida	nd.				
					Líneas de	acción									
Línea de acción 1				N	1 antener la mat	ricula escolar e	en el plantel e i	ncrementarla							
Línea de acción 2					Increme	ntar la oferta ed	ucativa en el p	lantel							
Línea de acción 3			Mantener en d	óptimas condicior	nes de operació	ón los talleres y	aulas realizar	ndo mantenimie	nto correctivo	y preventivo					
Línea de acción 4				Equipar los tal	leres, adquirir e	equipo de cómp	outo e incremei	ntar el servicio	de internet						
Línea de acción 5															
Meta cualitativa (1)		Promoción de nuestra oferta educativa de la comunidad, con miras a incrementar la matrícula en un 0.8% Meta cuantitativa 0.80													
Meta cualitativa (2)		Realizar activ	vidades de mante	enimiento perdiódi	icas, contando	con talleres de	cómputo y esp	pecialidad equip	oados al 80%		Meta cuantitativa (2)	80%			
Calendarización de meta	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Мауо	Junio	Julio	Agosto			
Meta cuantitativa (1)					х	Х									
Meta cuantitativa (2)			Х	Х	х	Х	Х	Х	х	Х	х	Х			
Responsable del proceso y	/o proyecto														
RAMON FUEN	RAMON FUENTES FERRER				TOR			F	RAMON FUE	NTES FERRE	ER				
Nombre com	Nombre completo y firma			Carg	jo			Vo.	Bo. Director	(Nombre y Fi	rma)				

Las líneas de acción deben ser congruentes con los indicadores del SIGEEMS en la sección de metas.





5.3.1 Presupuesto programado para Cobertura

				Cal	endarizació	n del presu	upuesto par	a Cobertura					
Capitulo	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Total
2000 Materiales													60,000.00
y suministros		1,100.00	1,100.00	1,100.00	1,100.00	36,905.00	1,100.00	1,100.00	1,100.00	13,095.00	1,100.00	1,200.00	00,000.00
3000 Servicios													195,000.00
generales		17,750.00	17,750.00	17,750.00	17,750.00	17,750.00	17,750.00	17,750.00	17,750.00	17,750.00	17,750.00	17,500.00	133,000.00
5000 Bienes													
muebles e													_
inmuebles e													
intangibles													
Suma	-	18,850.00	18,850.00	18,850.00	18,850.00	54,655.00	18,850.00	18,850.00	18,850.00	30,845.00	18,850.00	18,700.00	255,000.00
Respon	sable del pro	oceso y/o pro	yecto										
RAMON	FUENTES FE	RRER		DIREC	TOR				RAMON I	-UENTES FE	RRER		
Nombre	e completo y	firma		Car	go				Vo. Bo. Dire	ctor (Nombre	y Firma)		

La planeación del gasto debe coincidir con lo estipulado en el "Acta de acuerdos con padres de familia".









UNIDAD DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR TECNOLÓGICA **INDUSTRIALY DE SERVICIOS** DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN SUBDIRECCIÓN DE EVALUACIÓN

Nombre del proceso y/o proyecto						Cob	ertura								
Objetivo			Amplliar las opor	tunidades educa	tivas para red	lucir desigualda	ades entre gru	pos soliales, c	errar brechas e	e impulsar la e	equidad.				
				7575	Líneas de ac	ción									
Línea de acción 1					Mantener la r	natricula escol	ar en el plante	l e incrementa	rla						
Línea de acción 2					Increr	nentar la oferta	educativa en	el plantel							
Línea de acción 3			Mantener er	óptimas condic	iones de oper	ación los taller	es y aulas real	izando manter	nimiento correc	tivo y prevent	ivo -				
Línea de acción 4				Equipar los t	alleres, adqui	rir equipo de c	ómputo e incre	mentar el sen	ricio de interne	t					
Línea de acción 5										· · ·					
Meta cualitativa (1)		Promoción de nuestra oferta educativa de la comunidad, con miras a incrementar la matrícula en un 0.8% Meta cuantitativa (1) 0.80%													
Meta cualitativa (2)	F	Realizar actividades de mantenimiento perdiódicas, contando con talleres de cómputo y especialidad equipados al 80% Meta cuantitativa (2)													
Calendarización de meta	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agost			
Meta cuantitativa (1)					Х	Х									
Meta cuantitativa (2)			Х	Х	Х	Х	Х	X+	Х	X	X	Х			
Responsable del proc	eso y/o proyecto				*	=	K.S.			1)	1				
RAMON FUENTE	ES FERRER	FERRER DIRECTOR RAMON FUENTES FER													
Nombre compl	eto y firma			Carg	0			٧	o. Bo. Direct	tor (Nombre	y Firma)				
						TECN(Industrial y de	TARIA DE ON PUBLILO: PACHILLERATO DLOGICO e Servicio No. 54 IÑA, COAH								









UNIDAD DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR TECNOLÓGICA INDUSTRIALY DE SERVICIOS DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN SUBDIRECCIÓN DE EVALUACIÓN

			Cale	ndarizaciór	del presu (peso:		a Cobertura	1					
Capitulo	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Total
2000 Materiales y suministros		1,100.00	1,100.00	1,100.00	1,100.00	36,905.00	1,100.00	1,100.00	1,100.00	13,095.00	1,100.00	1,200.00	60,000.00
3000 Servicios generales		17,750.00	17,750.00	17,750.00	17,750.00	17,750.00	17,750.00	17,750.00	17,750.00	17,750.00	17,750.00	17,500.00	195,000.00
5000 Bienes muebles e inmuebles e intangibles							8						
Suma		18,850.00	18,850.00	18,850.00	18,850.00	54,655.00	18,850.00	18,850.00	18,850.00	30,845.00	18,850.00	18,700.00	255,000.00

Responsable del proceso y/o proyecto	,	
RAMON FUENTES FERRER	DIRECTOR	RAMON FUENTES FERRER

Nombre completo y firma

Cargo

Vo. Bo. Director (Nombre y Firma)



CD ACUÑA, COAH





6. Aprobación del documento

Aprobación del Programa de Mejora Continua

Nombre del plantel:	CBTIS No. 54	Fecha:	Noviembre de 2019
Nombre del director:	RAMÓN FUENTES FERRER		
Nombre del Estado:	Co	OAHUILA	

Nombre y firma de:

Lic. Rocio Isabel Mata Quiñones

Subdirector Técnico

Lic. Paula Leticia Rodríguez Hinojosa

Jefe de depto. de Vinculación

Ing. Jorge Luis Ledezma Hernández

Padre de familia

Lic. Ramón Fuentes/Ferrer

Director del Plantel

Ing. Germain González López

Jefe del depto. de Planeación

Ing. Aracely Flores Losova

Jefe de depto. de Serv. **Docentes**

Danca C. De la Chuz

C. Blanca Catalina de la Cruz González

Padre de familia

Ing. Francisco Vier Ayala Delgado

Responsable de Enlace Operativo

SEMS SEP

Unidad de Educación Media Superior Tecnologica Industrial y de Servicios

Auxiliar de Planeación en el Estado de Coahuila

Lic. Olga Rocio Estrada Aburto

Auxiliar de Planeación y Evaluación de la UEMSTIS en el estado de Coahuila

Sellos del plantel y la subdirección de enlace



DUCACION PUBLIC ENTRO DE CACHILLERA TECHOLOGICO triel y de Sarvicio No CD ACUMA GOAP





7. Evidencias

7.1 Oficio-Invitación a Reunión





Subsecretaría de Educación Media Superior Unidad de Educación Media Superior Tecnológica Industrial y de Servicios CENTRO DE BACHILLERATO TECNOLÓGICO. Industrial y de servicios No.54

Oficio número 220(C-54) PE- 207/2019

Ciudad Acuña, Coahuila, a 05 de noviembre de 2019

PERSONAL DIRECTIVO DEL PLANTEL PRESENTE

En cumplimiento con lo establecido en la Ley de Planeación sobre la obligación de realizar la planeación de las acciones anuales, encaminadas a contribuir al logro de los objetivos, señalados en las Líneas de Política Pública para la Educación Media Superior 2019, me permito convocarlo(a) a asistir a la reunión que se llevará a cabo el día 10 de noviembre del presente a las 12:00 hrs., en la dirección del plantel, para realizar la planeación de la gestión de nuestro plantel con la participación de la comunidad escolar.

Esperamos contar con su presencia y colaboración en la realización de las actividades que nos permitan conocer la situación actual de nuestro plantel y estar en posibilidades de elaborar el Programa de Mejora Continua para el ciclo escolar 2019-2020

ATENTAMENTE

LIC. RAMON FUENTES FERRER
DIRECTOR

c.c.p. Archivo Planeación y Evaluación RFF/GGL







7.2 Lista de asistencia





Subsecretaría de Educación Media Superior

Unidad de Educación Media Superior Tecnológica Industrial y de Servicios Dirección de Planeación y Evaluación

Lista de asistencia

Nombre del plantel:	CBTIS No.54 Estado:		COAHUILA	
Nombre del director:	RAMON FUENTES FERRER			
Nombre de la sesión:	Trabajo de campo de la planeación participativa	Fecha:	10 / 11 /2019	

No.	Nombre completo	Cargo	Correo electrónico	Firma
1	Vaula Leticialde Himosos	Je pe Vinculación	Vinculacion clotury	
2	Aracely Flores Cocción	Jete Docantei	floresar 2006 @	
3	Roccio Galad Mota C	SUDACOCEMICS	10159 mg @ 4	and com
4	Ramon Tients Ferrer	Director.	fuenteleversyc.	
5	Germain Gorralez Lopez	Jete Planeación	gego 2102 Oyahoo.	
6		The Hartage	gego 2102 ogano.	Com.mx Com
7				
8	- Sx			160
9				
10				
11			8	
12				,
13				
14				
15	1			
16				
17		20		
18				
19				
20				



Nota: Para cada sesión de "Planeación Participativa", deberá llenarse una lista de asistencia

Programa de Mejora Continua





7.3 Actividades a realizar





Subsecretaría de Educación Media Superior

Unidad de Educación Media Superior Tecnológica Industrial y de Servicios Dirección de Planeación y Evaluación

Actividades de diagnóstico que realizarán los docentes y directivos del plantel

Nombre del plantel:	C	BTIS No.54	Fecha:	10/11/2019
Nombre del director:		RAMON FUENTES FERRER Actividad a realizar		
Nombre del profesor/ administrado				
Aracely Flores	Losoya	Necesidades	de Capacitacio	à a docentes.
Cuillermo Salas	Bustamonte	·Asignaturas	- Con mayor	indice de rep.
Jorge Luis Lederna	Hernandez	Deficiencias		er Matemáticas.
Juan Angel Fernan	der butieres	Detección de		, habilidad lectus
Germain Gonzalez	lopez	Diagnostico de la intraestructura,		
German Gorzalez	Lopez	Defección de necesidades en la intraestrich		
Luis Angel Godina	Ortega	Agalisis de	Causar, de Aba	andorp
	errer	Platicar, Co.		amilia,
Monica Martinez	Zanbran	Necesicade d	le Capacitacia	a administrativos
	* Y			
		8	8 3	
			W	



Programa de Mejora Continua





7.4Diagnóstico con la comunidad



Subsecretaría de Educación Media Superior
Unidad de Educación Media Superior Tecnológica Industrial y de
Servicios Dirección de Planeación y Evaluación

Actividades de diagnóstico que realizarán los docentes y directivos del plantel

Nombre del plantel:	C	BTIS No.54	Fecha:	10/11/2019
Nombre del director:		RAMON FUENTES FERRER		
Nombre del profesor/ directivo/ administrador		Actividad a realizar		
Aracely Florer Cuillermo Salas	Bustamonte	· Asignaturar	de Capacitacio	/ / /
Jorge Luis Lederna	Herander	Deficiencias	er habilidade	
Germain Gonzalez	lopez	Diagnostico de la intraestructura		
German Gorzalez Lopez		Defección d	e necesidades	en la intraestruct
Luis Angel Godina Ranon Frentes Fo	ortegu errer	Platicar, Co	Causar de Aba Padres de t	
Mónica Martinez	Zanbran	Necesidade di	· Capacitacia	a administrativos
		N .		
			80	



Programa de Mejora Continua

2